



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

ROIDno-2024-2376

Hankepäällikön valinta TaideLoikka - Taidetoiminta osana nuorten tukipalveluja - hankkeeseen

Pohjois-Pohjanmaan elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus on hyväksynyt Rovaniemen taidemuseon TaideLoikka - Taidetoiminta osana nuorten tukipalveluja - hankkeen rahoitettavaksi ja myöntänyt hankkeen toteuttamiseen tukea alueiden kehittämisen ja Euroopan unionin alue- ja rakennepolitiikan hankkeiden rahoittamisesta (757/2021) annetun lain nojalla. Hanke on toteutettava 01.08.2024 - 31.05.2027 välisenä aikana.

Rovaniemen taidemuseo toteuttaa yhteistyössä Rovaniemen etsivän nuorisotyön sekä viiden Lapin kunnan kanssa palvelun, joka sisältää haastavassa asemassa oleville nuorille yhteisöllistä taidetoimintaa. Nuorten syrjäytymisen ja eriarvoisuuden ehkäisy on tällä hetkellä huomattavan tärkeässä osassa nuorten tukipalveluiden toiminnan tavoitteita. Tarve erilaisille kuntoutusta tukeville palveluille on lisääntynyt huomattavasti yhteiskunnassa tapahtuvien muutosten aikana. TaideLoikka-hanke vastaa tähän tarpeeseen.

Hankkeelle tarvitaan hankepäällikkö vastaamaan hankkeen toteutuksesta sekä sisällöllisesti että taloudellisesti. Hankepäällikön keskeiset tehtävät ovat:

- hankesuunnitelman mukaisten työtehtävien toteutus
- hankkeen talouden seuranta
- hankkeeseen liittyvät hallinnolliset tehtävät, kuten maksatukset, raportointi ja muut ESR-hankkeen vaatimat toimenpiteet
- sidosryhmäyhteistyö
- ohjausryhmän kokousten koollekutsuminen ja kokousten vetäminen
- loppuraportin ja julkaisun työstäminen.

Taidemuseon johtaja Riitta Kuusikko:

Esitän, että TaideLoikka -hankkeen hankepäälliköksi ajalle 01.08.2024 - 31.05.2027 valitaan museolehtori Kaija Kähkönen. Hänellä on tehtävään vaadittava osaaminen. Hankepäällikön tehtäväkohtainen palkka on määritelty Intoa taiteesta -hankkeelle. Tässä hankkeessa palkkataso on sama, mutta korotettuna indeksikorotuksella: 3246,44,€. (Henkilöstöjohtajan päätös 10.3.2021, §23)

Päätös

TaideLoikka -hankkeen hankepäälliköksi ajalle 01.08.2024 - 31.05.2027 valitaan museolehtori Kaija Kähkönen.

Hankepäällikön tehtäväkohtainen palkka on 3246,44,€. (Henkilöstöjohtajan päätös 10.3.2021, §23)

Tiedoksi

Taidemuseo, Riitta Kuusikko, palkat

Allekirjoitus

Merja Tervo, palvelualuepäällikkö, vapaa-ajan palvelut



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätöspöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä Rovaniemen kaupungin verkkosivuilla 29.5.2024 alkaen.



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

Oikaisuvaatimus

§ 21

Oikaisuvaatimusohje

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätöksen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa kuntalain 137 §:n mukaan tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Rovaniemen kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arklauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Hyvinvointilautakunta**

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: PL 8216, 96101 Rovaniemi

Käyntiosoite: Osviitta asiointipiste, Koskikatu 19, Rovaniemi

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)rovaniemi.fi,

henkilö- ja arkaluonteisia tietoja sisältävät sähköpostit osoitteesta: <https://turvaposti.rovaniemi.fi> osoitteeseen kirjaamo(at)rovaniemi.fi

Faksinumero: 016 322 6450

Puhelinnumero: 016 3221

Kaupunginkirjaamon aukioloaika: ma - pe kello 9 - 15



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

Paperisten asiakirjojen on oltava toimitettuna Osviitta asiointipisteeseen viimeistään määräajan viimeisenä päivänä kello 15:een mennessä.

Osviitta asiointipiste: ma - to kello 9.00 - 16.30, pe kello 9.00 - 15.30

Osviitan kesäaukiolo (kesä-heinäkuu): ma - to 9.00 - 16.00; pe 9.00 - 15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätös halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimuksen maksu

Oikaisuvaatimuskäsittely on maksutonta.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Rovaniemen kaupungin kirjaamosta.

Pöytäkirjan allekirjoitus- ja tarkastuspäivä sekä pöytäkirjan yleiseen tietoverkkoon nähtäväksi vientipäivämäärä on esitetty kunkin pöytäkirjan allekirjoitussivulla.

Asianosaiselle lähetettyyn otteeseen on merkitty päätöksen lähettämispäivä ja -tapa.